

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК ДО

«ДМШ № 13 имени И.О. Дунаевского»



О.М. Гончарова

Приказ от 03.11.2015 г. № 55/1-О

## ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете

МБУК ДО «ДМШ № 13 имени И.О. Дунаевского»

### 1. Общие положения.

1.1. Методический совет МБУК ДО «ДМШ № 13 имени И.О. Дунаевского» (далее по тексту – Школа) является органом управления образовательным процессом в Школе, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства Школы со всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Методический совет координирует работу методических секций Школы и творчески работающих преподавателей.

1.3. Методический совет является главным консультативным органом Школы по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. В своей деятельности методический совет руководствуется Законом Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 26.06.2012 г. № 504, Уставом Школы и настоящим Положением.

### 2. Цели и задачи деятельности:

Цель деятельности Методического совета:

– совершенствование образовательного процесса, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

Задачи Методического совета:

– создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в продуктивности преподавательской деятельности;

– способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания;

– изучение профессиональных достижений преподавателей и концертмейстеров, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического

коллектива;

- стимулирование инициативы и активизация творчества коллектива в педагогической деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса;
- проведение первичной экспертизы документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, помощь в случаях затруднения преподавателей;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности методических объединений и участие в реализации этих предложений;
- способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

## 1. Содержание деятельности.

3.1. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников Школы, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.1.1. Выработка и согласование подходов к организации и осуществлению инновационной деятельности.

3.1.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик.

3.1.3. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

3.1.4. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации преподавателей и концертмейстеров, присвоению категорий, представлению к наградам, званиям и другим поощрениям.

3.1.5. Организация общего руководства методической и инновационной деятельностью, проведение школьных конференций и семинаров, смотров и конкурсов методических работ.

3.1.6. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности Школы.

## 2. Права и ответственность.

4.1. В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому коллективу Школы, несёт ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

2.2. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

2.3. Методический совет имеет право выступать от имени Школы в общественных организациях, в учреждениях культуры и образования по доверенности директора Школы.

## 3. Организация деятельности и состав.

5.1. Членами методического совета являются директор, заместитель директора по УВР, руководители методических секций преподавателей.

- 5.2. Руководителем методического совета является заместитель директора Школы по УВР.
- 5.3. Для ведения протокола заседания методического совета избирается секретарь.
- 5.4. Методический совет работает в соответствии с планом работы Школы на текущий год.

#### 6. Документация.

- 6.1. Заседания методического совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.
- 6.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
- 6.3. Данное положение действует до замены новым.

